

# 随手拍修系统使用说明

## 1 报修浏览

### 1.1 报修浏览列表

报修浏览界面主要展示了报修的标题、业务范围、报修地点、发布时间、状态、是否评价、阅读数进行展示，其中用户可根据标题、报修内容、报修状态、业务范围进行报修的查询和清空，而且还提供我要报修用于报修各种问题，管理员可设置常见问题用于用户在报修浏览界面进行查看。

山东体育学院  
随手拍修平台

报修浏览

我的报修

报修管理

报修区管理

参数设置

片区楼宇管理

标题：

报修内容：

报修状态：

请选择状态

业务范围：

查询

清空

我要报修

常见问题

| 标题                   | 业务范围       | 报修地点               | 发布时间             | 状态   | 是否评价 | 阅读数 |
|----------------------|------------|--------------------|------------------|------|------|-----|
| 学生宿舍区（济南）7号宿舍楼311... | 厕所部分（便盆... | 厕所部分（便盆，冲水阀门，厕...  | 2020-01-04 12:43 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（日照10号宿舍楼十号楼... | 宿舍门窗       | 学生宿舍区（日照10号宿舍楼十... | 2019-12-30 17:45 | 处理完成 | 否    | 0/0 |
| 教学办公区（济南）办公楼一楼128... | 办公室门窗      | 办公室门窗教学办公区（济南）办... | 2019-12-27 09:04 | 处理完成 | 否    | 0/0 |
| 教学办公区（济南1号教学楼2号楼2... | 公共设施维修(... | 教学办公区（济南1号教学楼2号... | 2019-12-20 12:09 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（日照10号宿舍楼十号楼... | 水管、下水管道    | 学生宿舍区（日照10号宿舍楼十... | 2019-12-19 11:33 | 处理完成 | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（日照6号宿舍楼501报... | 宿舍门窗       | 学生宿舍区（日照6号宿舍楼50... | 2019-12-18 12:07 | 处理完成 | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（济南2号宿舍楼110报... | 宿舍组合家具     | 学生宿舍区（济南2号宿舍楼11... | 2019-12-17 10:20 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（日照）6号宿舍楼六号楼... | 水管、下水管道    | 水管、下水管道学生宿舍区（日照... | 2019-12-15 21:03 | 处理完成 | 是    | 0/0 |
| 学生宿舍区（济南2号宿舍楼2112... | 门面及门锁（宿... | 学生宿舍区（济南2号宿舍楼21... | 2019-12-15 20:37 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（济南2号宿舍楼济南校区... | 宿舍组合家具     | 学生宿舍区（济南2号宿舍楼济南... | 2019-12-15 17:10 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 综合楼及办公楼（各部门办公室教学...  | 卫生间        | 综合楼及办公楼（各部门办公室教... | 2019-12-15 13:10 | 处理完成 | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（济南）2号宿舍楼211... | 宿舍组合家具     | 宿舍组合家具学生宿舍区（济南）... | 2019-12-15 12:06 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 学生宿舍区（济南）2号宿舍楼109... | 门面及门锁（宿... | 门面及门锁（宿舍门，阳台门）学... | 2019-12-15 10:18 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 教学办公区（济南3号教学楼一楼大厅... | 照明灯具       | 教学办公区（济南3号教学楼一楼... | 2019-12-14 17:32 | 待处理  | 否    | 0/0 |
| 综合楼及办公楼（教室办公楼105办... | 照明         | 综合楼及办公楼（教室办公楼10... | 2019-12-14 11:56 | 处理完成 | 否    | 0/0 |

从1到15条记录 共79条

上一页

1

2

3

4

5

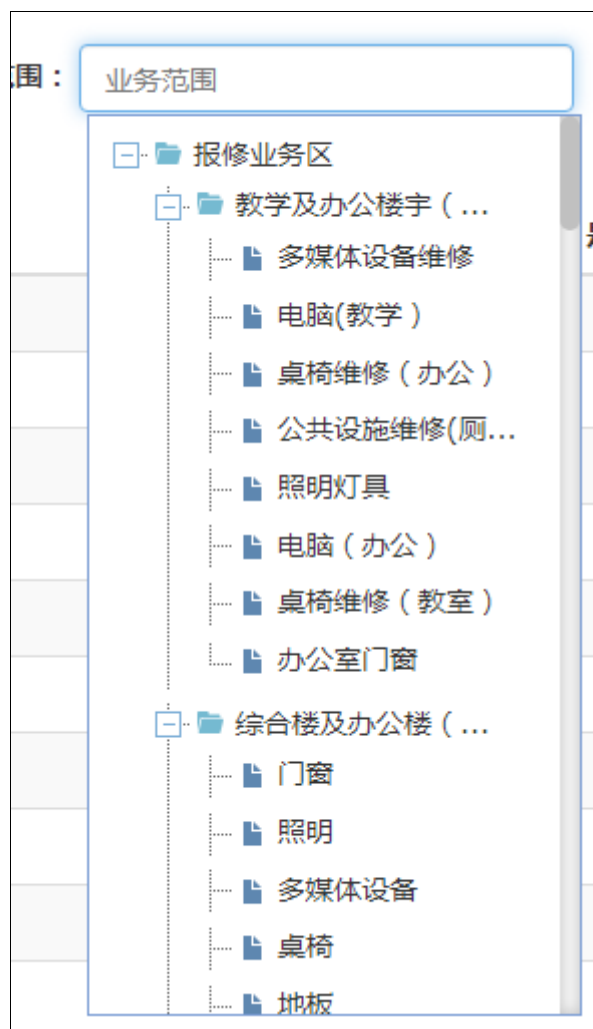
6

下一页

## 报修浏览

### 1.2 报修查询

- 提供对报修业务进行信息查询的功能，用户也可以根据自己的需求对报修数据进行查询。
- 标题：对标题名称进行查询，支持模糊查询。
- 报修内容：对报修内容进行搜索，可以与报修具体内容进行深度匹配。
- 报修状态：可根据报修状态进行查询，报修状态分为待处理、处理中、处理完成、报修关闭这四种状态进行状态查询。
- 业务范围：根据报修业务区提交范围进行搜索



业务范围

### 1.3 我要报修

需要报修时可点击报修浏览界面或者我的报修界面中的“我要报修”按钮进入报修发布页面进行报修。

报修发布界面中主要展示了报修标题、所属业务范围、报修地址、报修内容、手机号码和管理员回复时，当填写项填写完毕后点击“提交”按钮即可提交，输入有误时可点击“重置”按钮进行界面填写重置。

报修发布

报修标题\*

所属业务范围\*

报修地址\*

报修内容\*

手机号码【常用手机号码，用于接收短信提醒】

管理员回复时【用于报修完成时接收短信通知】

☐ 短信提醒

常用位置

宿舍

办公楼

训练场

其他

教学楼

餐厅

注：快速获取位置后，点击位置将自动填充到报修地址

## 报修发布

报修标题：输入需要报修的标题。

所属业务范围：选择报修所属的业务范围，需要如果所选区域中含有小类需要再选择小类。

报修地址：填写报修所在的想起地址，也可以选择右边的高德地图进行快速设置。

报修内容：输入详细的报修内容。

附件：如果需要上传附件可点击报修内容输入框中的“照片”按钮进行上传附件，最多只能上传 5 张图片。

手机号码：系统自动调取数据库展示当前登录人的手机号码，如有更改可自行填写。

管理员回复时：如需要报修完成时接收短信通知可勾选短信提醒。

提交：填写无误后点击“提交”按钮即可提交本次报修。

重置：如填写有误可点击“重置”按钮进行报修内容清空。

返回：点击界面上方的返回按钮即可返回浏览界面。

## 1.4 报修详情浏览

报修浏览界面中点击任意一条报修信息即可查看该条报修信息详情，报修详情浏览界面中主要分

为六个小模块，报修标题、报修人信息、报修详情、报修回复、报修评论和时间轴。

报修标题：显示了报修内容的标题。

报修人信息：发布人、发布时间、阅读人数。

报修详情：报修地址。

报修回复：报修回复、回复人、发表时间。

报修评论：报修人给予报修情况的评论、报修用户、发表时间和星级。

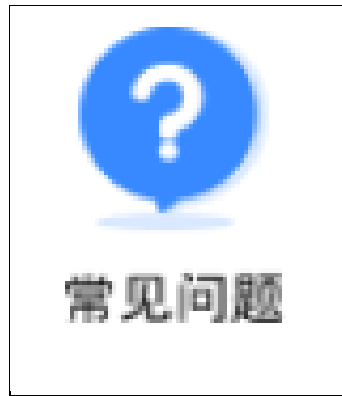
时间轴：展示了从报修开始的时间到报修完成的时间、处理人、处理状态和处理用时等信息。



报修详情浏览

### 1.5 常见问题

常见问题中主要是展示管理员设置的常见问题，点击界面右上角的常见问题图标会展示常见问题弹窗，在展示的任意一条报修信息均可进入报修详情浏览界面进行查看，点击“最小化”按钮展开的弹窗会缩小成常见问题图标。



常见问题

## 2 我的报修

### 2.1 我的报修列表

报修浏览界面主要展示了报修的标题、业务范围、报修地点、状态、发布时间、操作等详细信息进行展示，其中用户可根据标题进行报修的查询、清空，还可以设置我要报修和批量删除。



山东体育学院  
随手拍修平台

报修浏览 我的报修 报修管理 报修区管理 参数设置 片区楼宇管理

标题：

| <input type="checkbox"/> | 标题 | 业务范围 | 报修地点 | 状态 | 发布时间 | 操作 |
|--------------------------|----|------|------|----|------|----|
| 对不起，查询不到任何相关数据           |    |      |      |    |      |    |

从0 到 0条记录 共 0 条

上一页 下一页

我的报修

### 2.2 报修查询

可根据报修标题进行查询，支持模糊查询。



标题：

请输入标题

Q 查询

清空

我要报修

批量删除

| <input type="checkbox"/> | 标题 | 业务范围     | 报修地点 | 状态  | 发布时间             | 操作                                                    |
|--------------------------|----|----------|------|-----|------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 测试 | 测试微信公... | 测试   | 待处理 | 2019-09-18 08:37 | <a href="#">图</a> <a href="#">文</a> <a href="#">自</a> |

从1 到 1 条记录 共 1 条

上一页

1

下一页

## 标题查询

### 2.3 我要报修

需要报修时可点击报修浏览界面或者我的报修界面中的“我要报修”按钮进入报修发布页面进行报修。

报修发布界面中主要展示了报修标题、所属业务范围、报修地址、报修内容、手机号码和管理员回复时，当填写项填写完毕后点击“提交”按钮即可提交，输入项输入有误时可点击“重置”按钮进行重新填写报修内容。

报修发布

报修标题\*

请输入标题

所属业务范围\*

业务范围

报修地址\*

请输入报修地址

报修内容\*

照片

手机号码【常用手机号码，用于接收短信提醒】

管理员回复时【用于报修完成时接收短信通知】

☐ 短信提醒

提交

重置

常用位置

宿舍

办公楼

训练场

其他

教学楼

餐厅

注：快速获取位置后，点击位置将自动填充到报修地址

报修发布

报修标题：输入需要报修的标题。

所属业务范围：选择报修所属的业务范围，需要如果所选区域中含有小类需要再选择小类。

报修地址：填写报修所在的想起地址，也可以选择右边的高德地图进行快速设置。

报修内容：输入详细的报修内容。

附件：如果需要上传附件可点击报修内容输入框中的“照片”按钮进行上传附件，最多只能上传 5 张图片。

手机号码：系统自动调取数据库展示当前登录人的手机号码，如有更改可自行填写。

管理员回复时：如需要报修完成时接收短信通知可勾选短信提醒。

提交：填写无误后点击“提交”按钮即可提交本次报修。

重置：如填写有误可点击“重置”按钮进行报修内容清空。

返回：点击界面上方的返回按钮即可返回浏览界面。

## 2.4 报修详情浏览

### 1. 处理完成、处理中、报修关闭

我的报修浏览界面中点击任意一条报修信息即可查看该条报修信息详情，其中如果是处理完成、处理中和报修关闭的报修展示的是报修详情浏览界面，其中主要分为六个小模块，报修标题、报修人信息、报修详情、报修回复、报修评论和时间轴。

- 报修标题：显示了报修内容的标题。
- 报修人信息：发布人、发布时间、阅读人数。
- 报修详情：报修地址。
- 报修回复：报修回复、回复人、发表时间。
- 报修评论：报修人给予报修情况的评论、报修用户、发表时间和星级。
- 时间轴：展示了从报修开始的时间到报修完成的时间、处理人、处理状态和处理用时等信息。

学生宿舍区 (日照10号宿舍楼十号楼报修)

报修人信息

发布人

发表时间：2019-12-30 17:45

阅读人数：0

报修详情

报修地址：学生宿舍区 (日照10号宿舍楼十号楼)

水太小了！！！！







报修回复

处理完成

商榷 发表于：2019-12-31 17:49

各位同学：今年暑假为了方便同学们的在校生活，校区后勤管理部将原开水房的饮水机搬迁到了各各学生公寓楼，并增加了净化、饮水设备。通过近几个月的运行，整体效果较好。但是，有几点需要告知各位同学。一、净水机制水需要一个过程，当热水使用量过大的时候，会出现水流小的情况。所以建议大家可以错开高峰期打水。二、净水设备是为大家提供饮用水来使用的，有个别同学没有考虑其他同学需求，使用净水机内开水洗漱、洗发、洗澡，用水量很大，影响了其他同学日常饮水，望大家相互监督一下，为他人提供方便。三、目前，学校为方便同学们日常生活，饮水机打水价格很低，远低于成本，属于半公益性的价格，所收取的费用仅仅是为提醒大家注意节约用水，所以还请同学们自觉维护打水的秩序和设备运行。感谢大家配合！[维修中心也在积极争取，寒假对十号楼治水设备进行改造，增大制水量。

17:45:14  
2019-12-30

发布信息

18:38:36  
2019-12-30

处理人

状态:处理中

处理用时：53分钟22秒

17:49:38  
2019-12-31

处理人

状态:处理完成

处理用时：23小时11分钟2秒

处理完成

报修详情浏览

## 2. 待处理

我的报修浏览界面中点击任意一条报修信息即可查看该条报修信息详情，其中如果是待处理的报修展示的是报修编辑界面，报修编辑界面中主要展示了报修标题、所属业务范围、报修地址、报修内容、手机号码、管理员回复时和带有高德地图的定位系统，当填写项填写完毕后点击“提交”按钮即可提交，输入有误时可点击“重置”按钮进行界面填写重置。

报修编辑

报修标题\*

测试

所属业务范围 \*

电脑(教学 )

报修地址

测试

报修内容\*

测试

联系人电话\*常用手机号码，用于接收短信提醒

13

管理员回复时

☐ 短信提醒

提交

常用位置

宿舍

办公楼

训练场

其他

教学楼

餐厅

注：快速获取位置后，点击位置将自动填充到报修地址

报修编辑

报修标题：输入需要报修的标题。

所属业务范围：选择报修所属的业务范围，需要如果所选区域中含有小类需要再选择小类。

报修地址：填写报修所在的想起地址，也可以选择右边的高德地图进行快速设置。

报修内容：输入详细的报修内容。

附件：如果需要上传附件可点击报修内容输入框中的“照片”按钮进行上传附件，最多只能上传5张图片。

手机号码：系统自动调取数据库展示当前登录人的手机号码，如有更改可自行填写。

管理员回复时：如需要报修完成时接收短信通知可勾选短信提醒。

提交：填写无误后点击“提交”按钮即可提交本次报修。

重置：如填写有误可点击“重置”按钮进行报修内容清空。

返回：点击界面上方的返回按钮代表放弃此处编辑。

## 2.5 操作

不同的报修状态展示不同的操作功能，分别有预览、编辑、删除、评价，当鼠标触及到报修列表数据后面的操作时会自动弹出各个按钮的操作名称。

预览：预览所填写的报修内容。

编辑：待处理的报修可以再次进行编辑。

删除：删除该报修数据。

评价：处理完成的报修数据可对报修情况进行评价。

|                          |               |          |             |     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|---------------|----------|-------------|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区外文楼312报修 | 多媒体设备... | 教学办公区外文楼312 | 待处理 | 2018-12-20 15:48 |    |
|--------------------------|---------------|----------|-------------|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

待处理

|                          |          |       |       |     |                  |                                                                                     |
|--------------------------|----------|-------|-------|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 测试报修短信发送 | 电器类维修 | 竹园2号楼 | 处理中 | 2018-11-30 10:57 |  |
|--------------------------|----------|-------|-------|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

处理中

|                          |             |       |           |      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-------------|-------|-----------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 餐厅文苑餐厅乖宝宝报修 | 电器类维修 | 餐厅文苑餐厅乖宝宝 | 处理完成 | 2018-11-22 17:27 |    |
|--------------------------|-------------|-------|-----------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

处理完成

|                          |       |          |           |      |                  |                                                                                     |
|--------------------------|-------|----------|-----------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 多媒体报修 | 多媒体设备... | 科技楼楼302教室 | 报修关闭 | 2018-11-21 17:43 |  |
|--------------------------|-------|----------|-----------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

报修关闭

### 3 报修管理

#### 3.1 报修管理列表

报修浏览界面只有管理员才可以看到，普通用户没有报修管理界面，报修管理界面主要展示了报修的标题、业务范围、所属部门、报修地点、发布人、联系方式、状态、是否评价、发布时间、常见问题、阅读数、操作进行展示，其中用户可根据标题进行报修的查询、报修内容、报修状态、业务范围进行查询，还可以设置更改业务范围、设置常见问题、报表、批量删除、报修单转出记录等。

报修浏览 我的报修 报修管理 报修区管理 参数设置 片区楼宇管理

标题： 请输入标题 报修内容： 请输入报修内容 报修状态： 请选择状态 业务范围： 业务范围 Q查询 清空

更改业务范围 设置常见问题 国报表 批量删除 报修单转出记录

| <input type="checkbox"/> | 标题             | 业务范围    | 所属部门    | 报修地点          | 发布人 | 联系方式 | 状态  | 是否评价 | 发布时间             | 常见问题 | 阅读数 | 操作                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------|----------------|---------|---------|---------------|-----|------|-----|------|------------------|------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南）7号... | 厕所部分... | 后勤管理... | 厕所部分（便盆，冲水... |     |      | 待处理 | 否    | 2020-01-04 12:43 | 否    | 1/1 |    |
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区（济南1号教... | 公共设施... | 资产管理... | 教学办公区（济南1号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-20 12:09 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南2号宿... | 宿舍组合... | 后勤管理... | 学生宿舍区（济南2号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-17 10:20 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南2号宿... | 门面及门... | 后勤管理... | 学生宿舍区（济南2号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-15 20:37 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南2号宿... | 宿舍组合... | 后勤管理... | 学生宿舍区（济南2号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-15 17:10 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南）2号... | 宿舍组合... | 后勤管理... | 宿舍组合家具学生宿舍... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-15 12:06 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南）2号... | 门面及门... | 后勤管理... | 门面及门锁（宿舍门，... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-15 10:18 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区（济南3号教... | 照明灯具    | 资产管理... | 教学办公区（济南3号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-14 17:32 | 否    | 1/1 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南）4号... | 门面及门... | 后勤管理... | 门面及门锁（宿舍门，... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-05 10:13 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区（济南1号教... | 办公室门... | 后勤管理... | 教学办公区（济南1号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-02 16:56 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 图书馆（济南）图书馆三... | 各项设施... | 后勤管理... | 图书馆（济南）图书馆... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-02 16:41 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 学生宿舍区（济南7号宿... | 厕所部分... | 后勤管理... | 学生宿舍区（济南7号... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-12-01 22:26 | 否    | 0/0 |    |
| <input type="checkbox"/> | 孵化基地（济南）C区走... | 灯管      | 后勤管理... | 孵化基地（济南）C区... |     |      | 待处理 | 否    | 2019-11-27 20:21 | 否    | 1/1 |    |

从1 到 13 条记录 共 79 条

上一页 1 2 3 4 5 6 7 下一页

报修管理

## 3.2 信息查询

提供对报修业务进行信息查询的功能，也可以根据自己的需求对报修数据进行查询。

标题：对标题名称进行查询，支持模糊查询。

报修内容：对报修内容进行搜索，可以与报修具体内容进行深度匹配。

报修状态：可根据报修状态进行查询，报修状态分为待处理、处理中、处理完成、报修关闭这四种状态进行状态查询。

业务范围：根据报修业务区提交范围进行搜索

## 3.3 报修管理设置栏

### 1. 更改业务范围

如需要更改业务范围可点击“更改业务范围”进行业务范围更改，仅有待处理的信息才能更改区域。



更改业务范围

### 2. 设置常见问题

如果报修已经出现多次可勾选报修数据后点击“设置常见问题”按钮将所选报修数据设置为常见问题，设置成功后会在报修浏览界面进行展示，只有处理完成的信息才能设置常见。

错误



只有处理完成的信息才能设置常见，请重新选择

确定

### 3. 报表

报表展示主要是展示不同的报修区域所报占的百分比，可根据时间和状态进行筛选，默认统计当月数据。



报表

### 4. 报修单转出记录

报修单转出记录主要展示了所有报修单转出的记录展示了报修内容、报修地址、联系方式、转单

时间，可根据报修内容和联系方式进行查询。

报修单转出记录

报修内容：

联系方式：

Q查询

↺清空

| 报修内容            | 报修地址     | 联系方式 | 转单时间             |
|-----------------|----------|------|------------------|
| 校园网连不上，登录之后无法上网 | 学生宿舍区 1楼 |      | 2018-06-26 16:25 |

从1 到 1 条记录 共 1 条

上一页

1

下一页

关闭

报修单转出记录

- 3.4 操作
- 不同的报修状态展示不同的操作功能，分别有预览、编辑、删除、评价，当鼠标触及到报修列表数据后面的操作时会自动弹出各个按钮的操作名称。
- 预览：预览所填写的报修内容。
- 已读人员列表：查看报修内容人员。
- 回复列表：报修内容回复列表。
- 回复：查看报修回复内容。
- 删除：删除该报修数据。
- 置顶：将报修数据置顶在报修浏览界面展示。
- 取消置顶：将已经在报修浏览界面置顶的数据取消置顶。
- 取消常见问题：将设置为常见问题的报修数据进行取消常见问题。

|                          |              |    |     |              |  |  |     |   |                  |   |     |  |  |  |
|--------------------------|--------------|----|-----|--------------|--|--|-----|---|------------------|---|-----|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区逸夫楼3... | 电脑 | 教务处 | 教学办公区逸夫楼3... |  |  | 待处理 | 否 | 2018-11-21 23:36 | 否 | 0/0 |  |  |  |
|--------------------------|--------------|----|-----|--------------|--|--|-----|---|------------------|---|-----|--|--|--|

待处理

|                          |               |         |         |               |  |  |     |   |                  |   |     |  |  |  |
|--------------------------|---------------|---------|---------|---------------|--|--|-----|---|------------------|---|-----|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | 教学办公区逸夫楼dj... | 多媒体设... | 党委办公... | 教学办公区逸夫楼dj... |  |  | 处理中 | 否 | 2018-11-23 08:34 | 否 | 1/3 |  |  |  |
|--------------------------|---------------|---------|---------|---------------|--|--|-----|---|------------------|---|-----|--|--|--|

处理中

|                          |             |         |         |           |  |  |      |   |                  |   |     |  |  |  |
|--------------------------|-------------|---------|---------|-----------|--|--|------|---|------------------|---|-----|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | 餐厅文苑餐厅菲宝宝报修 | 电器类维... | 科技处、... | 餐厅文苑餐厅菲宝宝 |  |  | 处理完成 | 否 | 2018-11-22 17:27 | 是 | 0/0 |  |  |  |
|--------------------------|-------------|---------|---------|-----------|--|--|------|---|------------------|---|-----|--|--|--|

处理完成

报修关闭

4 报修区管理

4.1 报修业务区

报修业务区界面展示了报修系统中所有报修区域的创建和管理。

山东体育学院

随手拍修平台

报修浏览

我的报修

报修管理

报修区管理

参数设置

片区楼宇管理

报修业务区

数学及办公楼宇(济南)

多媒体设备维修

电脑(教学)

桌椅维修(办公)(1)

公共设施维修(厕所,水箱,水龙头...)

照明灯具(4)

电脑(办公)(1)

桌椅维修(教室)(1)

办公室门窗(7)

综合楼及办公楼(日照)

门窗

照明(1)

多媒体设备

桌椅(1)

地板

饮水机(1)

卫生间(1)

办公电话

公共区域维修

宿舍(济南)

门面及门锁(宿舍门,阳台门)(9...

宿舍组合家具(10)

供暖设施(7)

开关(阳台开关,宿舍开关)

编辑报修业务

报修业务范围\*

多媒体设备维修

报修业务部门\*

研究生教育学院

全部为维修管理员

指定维修负责人

指定短信接收人

注:接收待处理报修信息

校外负责人

注:回车即可添加新一行

允许接受短信提醒

| 姓名 | 联系方式 | 是否启用                                | 校内人员                                | 操作          |
|----|------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
|    |      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <div></div> |
|    |      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <div></div> |

提交

清空

报修业务区

4.2 添加报修业务区

点击菜单右侧的【】按钮进行添加报修业务区，填写报修业务范围和报修业务部门，其中选择报修业务部门后可设置维修管理员、短信接收人、校外负责人，校外负责人可设置姓名、联系方式、是否启用、允许接收短信提醒和删除等操作，设置完成后即可点击“提交”按钮进行新增报修业务，点击“清空”按钮则清空所填写的数据。

### 操作

点击菜单右侧的【】按钮进行修改报修业务区，填写报修业务范围和报修业务部门，其中选择报修业务部门后可设置维修管理员、短信接收人、校外负责人，校外负责人可设置姓名、联系方式、是否启用、允许接收短信提醒和删除等操作，设置完成后即可点击“提交”按钮进行新增报修业务，点击“清空”按钮则清空所填写的数据。

山东体育学院

随手拍修平台

报修浏览

我的报修

报修管理

报修区管理

参数设置

片区楼宇管理

报修业务区

教学及办公楼宇（济南）

多媒体设备维修

电脑（教学）

桌椅维修（办公）（1）

公共设施维修（厕所，水箱，水龙头...

照明灯具（4）

电脑（办公）（1）

桌椅维修（教室）（1）

办公室门窗（7）

综合楼及办公楼（日照）

门窗

照明（1）

多媒体设备

桌椅（1）

地板

饮水机（1）

卫生间（1）

办公电话

公共区域维修

宿舍（济南）

门面及门锁（宿舍门，阳台门）（9...

宿舍组合家具（10）

供暖设施（7）

开关（阳台开关，宿舍开关）

编辑报修业务

报修业务范围\*

多媒体设备维修

报修业务部门\*

研究生教育学院

☐全部为维修管理员

指定维修负责人

☐

☐

☐

☐

☐

☒

☐

☐

指定短信接收人

注：接收待处理报修信息

☐

☐

☐

☐

☐

☒

☐

☐

校外负责人

注：回车即可添加新一行

☒允许接受短信提醒

| 姓名 | 联系方式 | 是否启用                                | 校内人员                                | 操作          |
|----|------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
|    |      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <div></div> |
|    |      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <div></div> |

提交

清空

修改报修业务区

4.4 删除报修业务区

点击菜单右侧的【】按钮进行删除报修业务区，弹出提示，点击“确定”按钮即可成功删除报修业务区并弹出成功提示，如果点击“取消”按钮则取消删除报修业务区。

提示

?

您确定删除该信息记录吗？

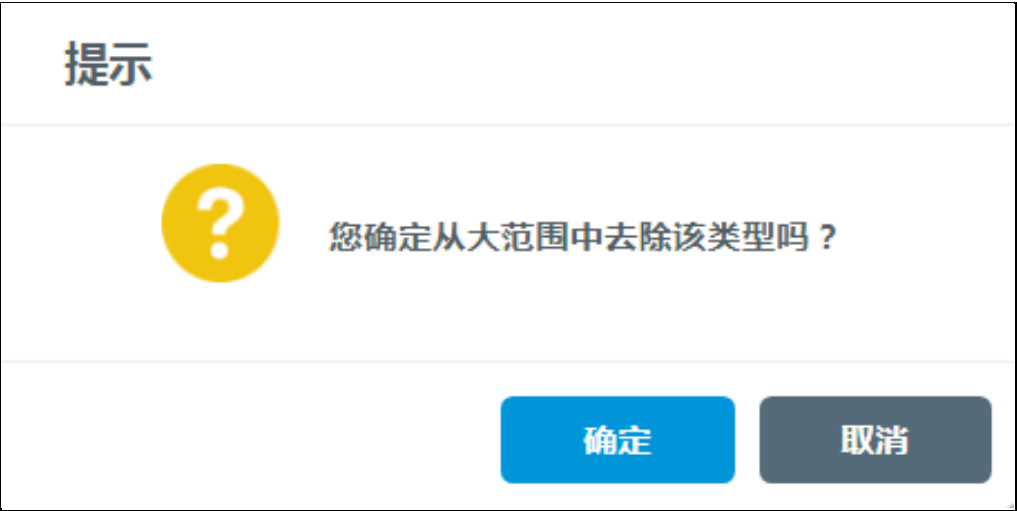
确定

取消

删除报修业务区提示

4.5 从范围内去除

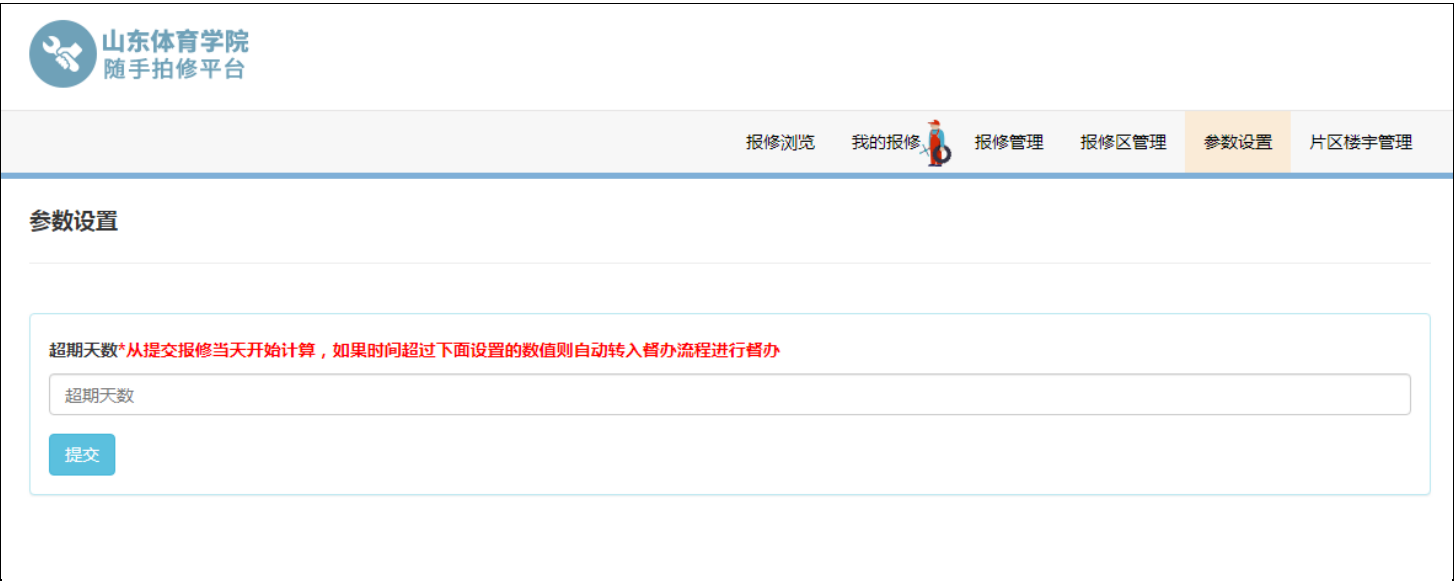
点击菜单右侧的【】按钮进行从范围内去除，弹出提示，点击“确定”按钮即可成功从范围内去除报修业务区并弹出成功提示，如果点击“取消”按钮则取消从范围内去除报修业务区。



从范围内去除

## 5 参数设置

参数设置管理界面展示了对超期天数的设置。

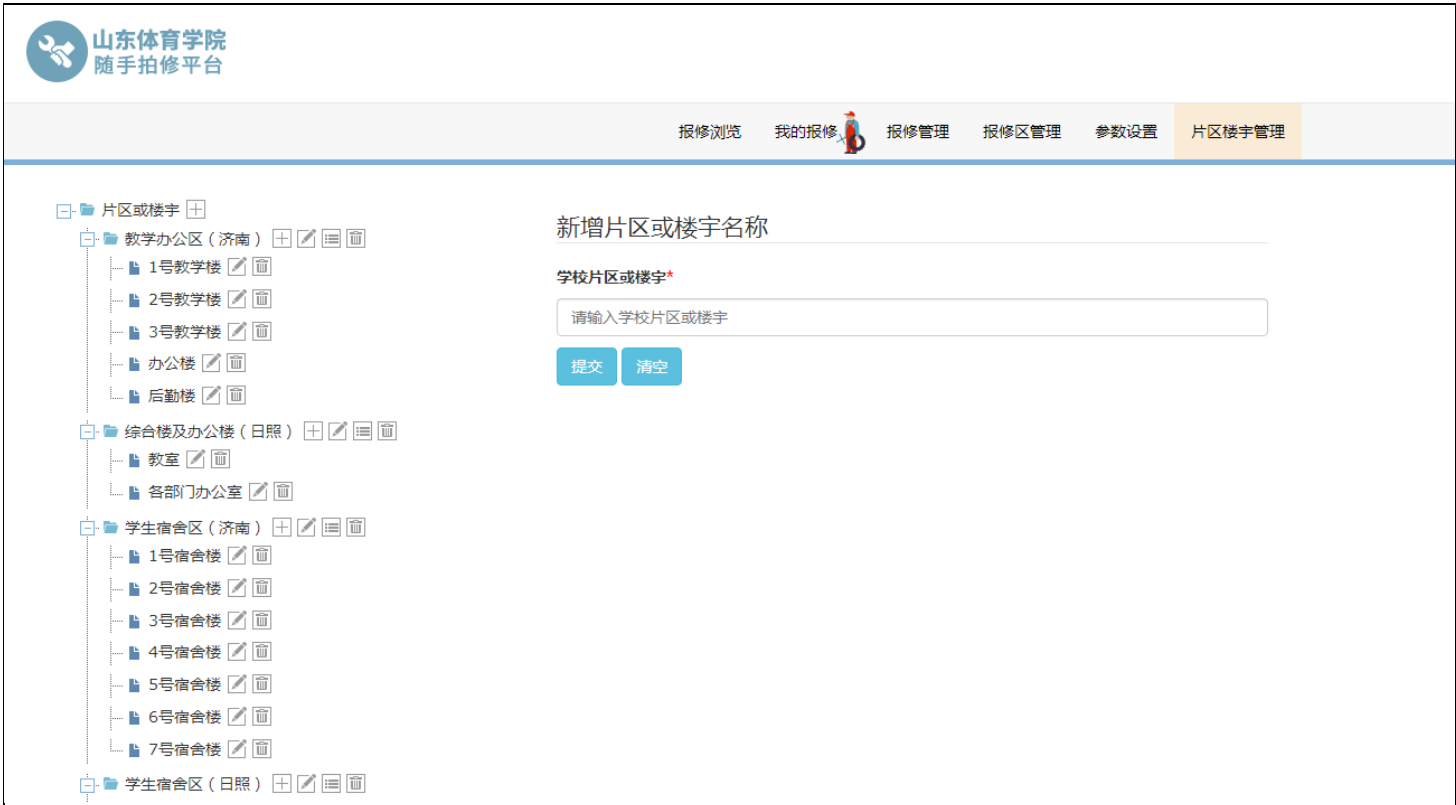


参数设置

## 5 片区楼宇管理

### 5.1 片区楼宇业务区

片区楼宇业务区界面展示了报修系统中所有片区楼宇区域的创建和管理。



片区楼宇业务区

### 5.2 添加片区楼宇业务区

点击菜单右侧的【】按钮进行添加片区楼宇业务区，填写片区楼宇名称，填写完成后即可点击“提交”按钮进行新增片区楼宇业务，点击“清空”按钮则清空所填写的数据。



添加片区楼宇业务区

### 5.3 修改片区业务区

点击菜单右侧的【】按钮进行修改片区楼宇业务区，填写报片区楼宇名称选择指定报修范围，设置完成后即可点击“提交”按钮进行新增片区楼宇业务，点击“清空”按钮则清空所填写的数据。



修改片区楼宇业务区

## 5.4 删除片区楼宇业务区

点击菜单右侧的【】按钮进行删除片区楼宇业务区，弹出提示，点击“确定”按钮即可成功删除片区楼宇业务区并弹出成功提示，如果点击“取消”按钮则取消删除片区楼宇业务区。

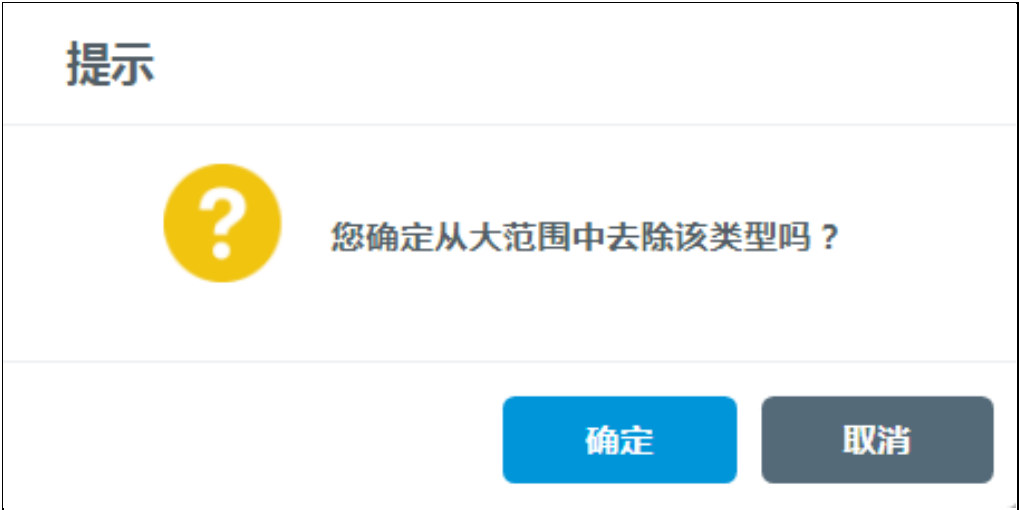
## 5.5 从范围内去除



删除片区楼宇业务区提示

点击菜单右侧的【】按钮进行从范围内去除，弹出提示，点击“确定”按钮即可成功从范围

内去除片区楼宇业务区并弹出成功提示,如果点击“取消”按钮则取消从范围内去除片区楼宇业务区。



从范围内去除